

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего совета
В.В.Коровкин
Председатель профсоюзного комитета
С.П.Быкова

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора
МАОУ "СОШ № 108" г.Перми
№ СЭД _____

ПРИНЯТО

решением общего собрания трудового
коллектива МАОУ "СОШ № 108"
Протокол № 1 от 17.01.2018

**Положение об оплате труда работников
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 108" г.Перми
(с изменениями)**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 108" г.Перми (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением администрации города Перми от 20.10.2009г. "Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 108" г.Перми и регулирует правоотношения, связанные с оплатой труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 108" г.Перми (далее - учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок:

1.2.1. Оплаты труда работников учреждения.

1.2.2. Формирования фонда оплаты труда учреждения.

1.2.3. Установления размеров должностных окладов по группам должностей.

1.2.4. Осуществления компенсационных и стимулирующих выплат.

1.3. Настоящее Положение регулирует оплату труда работников учреждения:

- непосредственно осуществляющих образовательный процесс в учреждении,
- педагогических работников, кроме работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс,
- руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера,
- учебно-вспомогательного персонала,
- рабочих.

1.4. Оплата труда работников, не относящихся к работникам образования (врач, медицинская сестра, заведующий библиотекой, библиотекарь),

осуществляется в учреждениях в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими оплату труда работников соответствующей отрасли.

1.5. Оплата труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, города Перми и настоящим Положением.

1.6. Руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах фонда оплаты труда.

1.7. Индексация заработной платы работников учреждения, тарифных ставок, окладов (должностных окладов) производится в соответствии с действующим законодательством в размере, определенном решением Пермской городской Думы и (или) Законом Пермского края об утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Увеличение (индексация) размеров должностных окладов осуществляется путем умножения действующих размеров должностных окладов на соответствующий индекс, определенный в решении Пермской городской Думы и (или) Законе Пермского края об утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый период, и округления по математическим правилам до целого числа.

2. Оплата труда работников учреждения

2.1. Оплата труда (заработная плата) включает:

- базовую часть, рассчитанную на основе ученико-часа для работников учреждений, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, оклады (должностные оклады), компенсационные выплаты, обеспечивающие гарантированные выплаты заработной платы работнику учреждения,
- стимулирующую часть - выплаты за результаты и качество выполняемых работ.

2.2. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников по соответствующей категории работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда определен в Положении о порядке осуществления компенсационных и стимулирующих выплат.

2.3. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), установленной на день введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации и в том же объеме.

2.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Размеры должностных окладов работникам учреждений

устанавливаются руководителем учреждения по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы, предусмотренных Единым тарифно-квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. Должностной оклад предполагает оплату за выполнение должностных обязанностей, предусмотренных профессионально-квалификационными требованиями к занимаемым должностям. В трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору) предусматривается фиксированный размер оклада в пределах установленного диапазона.

2.6. В должностные оклады (или базовую основную часть заработной платы) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012г.

3. Фонд оплаты труда учреждения

3.1. Фонд оплаты труда, регулируемый настоящим Положением, формируется за счет средств бюджета города Перми, бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий в сфере образования.

3.2. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на календарный год в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

4. Заработная плата работников учреждения, непосредственно осуществляющих образовательный процесс

4.1. Заработная плата работников учреждения, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, состоит из базовой и стимулирующей частей.

4.2. Расчет заработной платы работников учреждения, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, осуществляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

5. Заработная плата педагогических работников учреждения, кроме работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс

5.1. Заработная плата педагогических работников учреждения, кроме работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, состоит из базовой и стимулирующей частей.

5.2. Базовая часть заработной платы (БЧ) определяется по формуле:

$$БЧ = ДО \times (1 + К_{ст} + К_{у} + К_{н} + К_{к}) + К_{в}, \text{ где}$$

ДО - должностной оклад,

К_{ст} - коэффициент за педагогический стаж,

К_у - коэффициент за ученую степень,

Кн - коэффициент за государственную награду (за работу в сфере образования) или отраслевую награду (за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации),

Кк - коэффициент, учитывающий квалификационную категорию,

Кв - компенсационные выплаты.

5.3. Размеры должностных окладов педагогическим работникам учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, а также размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб.
1	2	3
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре, инструктор по труду, музыкальный руководитель, старший вожатый	2195–7045
2 квалификационный уровень	концертмейстер, педагог дополнительного образования (кроме учреждений дополнительного образования детей), педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель (кроме учреждений дополнительного образования детей), инструктор-методист	2395–7630
3 квалификационный уровень	воспитатель (кроме дошкольных образовательных учреждений), мастер производственного обучения, методист, старший инструктор-методист, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель	2630–8280
4 квалификационный	старший воспитатель, старший методист, учитель-дефектолог,	2880–8350

уровень	учитель-логопед (для штатных должностей), логопед, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере дополнительного профессионального образования), педагог-библиотекарь	
---------	---	--

5.4. Повышающие коэффициенты к должностным окладам, устанавливаемые педагогическим работникам:

Виды повышающих коэффициентов к должностным окладам	Размеры коэффициентов
За педагогический стаж до 3 лет	0,20
За педагогический стаж от 3 до 8 лет	0,10
За педагогический стаж от 8 до 14 лет	0,15
За педагогический стаж от 14 до 20 лет	0,20
За педагогический стаж более 20 лет	0,25
За ученую степень доктора наук (по профилю (направлению) работы)	0,20
За ученую степень кандидата наук (по профилю (направлению) работы)	0,10
За наличие государственной награды за работу в сфере образования	0,10
За наличие отраслевой награды, за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации	0,05
За I квалификационную категорию	0,10
За II квалификационную категорию	0,20
За высшую квалификационную категорию	0,30
За статус педагог-исследователь	0,30

Примечание:

коэффициент за педагогический стаж устанавливается на основании документа о стаже со дня достижения соответствующего стажа,

коэффициент за ученую степень устанавливается при наличии диплома, подтверждающего ученую степень со дня принятия решения о выдаче диплома,

коэффициент за награду устанавливается при наличии подтверждающего документа со дня присвоения, награждения. При нескольких наградах доплата устанавливается за наличие одной награды (по максимальному размеру доплаты),

коэффициент за квалификационную категорию устанавливается при наличии приказа соответствующего органа управления образования со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

5.5. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 9, 10, 11 настоящего Положения.

6. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения.

6.1.1. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат.

6.1.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в пределах диапазона размера ставки должностного оклада в зависимости от категории образовательного учреждения согласно приложению 1 к настоящему Положению.

6.1.3. Должностной оклад руководителя учреждения в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) устанавливается учредителем в фиксированном размере в пределах диапазона.

6.1.4. Должностной оклад заместителя руководителя учреждения устанавливается руководителем учреждения на 10-50% ниже должностного оклада руководителя учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

6.1.5. Должностной оклад главного бухгалтера устанавливается руководителем учреждения на 10-50% ниже должностного оклада руководителя учреждения. При установлении размера должностного оклада главного бухгалтера учитываются результаты аттестации по данной должности.

6.1.6. Порядок установления стимулирующих выплат руководителю учреждения определяется правовым актом департамента образования администрации города Перми, регламентирующим выплаты стимулирующего характера и иные выплаты руководителям муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми. Порядок установления стимулирующих выплат заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений определяется локальными нормативными актами учреждения.

6.2. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты заместителю руководителя, главному бухгалтеру, руководителю структурного подразделения определяются в соответствии с разделами 9, 10, 11 настоящего Положения.

6.3. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты руководителю учреждения определяются в соответствии с разделами 9, 10, 11 настоящего Положения и устанавливаются на основании приказа начальника департамента образования администрации города Перми.

6.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения к среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений города Перми формируется за счет всех источников финансового обеспечения,

устанавливается в кратности до 5.

7. Заработная плата административного персонала учреждения

7.1. Заработная плата административного персонала учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей.

7.2. Базовая часть заработной платы административного персонала (БЧ) определяется по формуле:

$БЧ = ДО + Кв$, где:

ДО - должностной оклад,

Кв - компенсационные выплаты.

7.3. Устанавливаемые размеры должностных окладов:

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессии	Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб.
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	первый квалификационный уровень	делопроизводитель, секретарь	1580-4615
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	первый квалификационный уровень	бухгалтер	1890-5530

7.4. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 9, 10, 11 настоящего Положения.

8. Заработная плата рабочих учреждения

8.1. Заработная плата рабочих учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей.

8.2. Базовая часть заработной платы рабочих (БЧ) определяется по формуле:

$БЧ = ДО + Кв$, где:

ДО - должностной оклад,

Кв - компенсационные выплаты.

8.3. Устанавливаемые размеры должностных окладов:

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессии	Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб.
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	первый квалификационный уровень	гардеробщик, дворник, сторож, уборщик производственных	1480-4615

		помещений, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
--	--	--	--

8.4. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты определяются в соответствии с разделами 9, 10, 11 настоящего Положения.

9. Компенсационные выплаты

9.1. В учреждениях устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

9.1.1. Доплата за совмещение профессий (должностей).

9.1.2. Доплата за расширение зоны обслуживания и увеличение объема работы.

9.1.3. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

9.1.4. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

9.1.5. Выплаты в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных.

9.1.6. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

9.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и в соответствии с результатами аттестации рабочих мест.

9.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

9.4. Размеры компенсационных выплат (кроме выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, которая начисляется на всю заработную плату) определяются в абсолютных размерах или в процентах к заработной плате, рассчитанной на основе ученико-часа для учителей.

9.5. Вопросы распределения компенсирующих выплат утверждаются положением "О порядке осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №108» г.Перми".

10. Стимулирующие выплаты

10.1. Работникам учреждения (кроме руководителя учреждения) выплаты стимулирующего характера устанавливаются на основании локальных нормативных актов учреждения с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений и критериев оценки эффективности работы

их руководителей, утвержденных постановлением администрации города Перми. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения производятся на основании приказа руководителя учреждения.

10.2. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения определяются правовым актом департамента образования администрации города Перми, регламентирующим выплаты стимулирующего характера и иные выплаты руководителям муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, утвержденных постановлением администрации города Перми. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся в пределах установленного пунктом 6.4. настоящего Положения предельного уровня соотношения заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате педагогических работников или работников, непосредственно осуществляющих основную деятельность этого учреждения.

10.3. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда. Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты по соответствующей категории работников.

10.4. Вопросы распределения стимулирующей части фонда оплаты труда рассматриваются с участием общественного органа управления, профсоюзной организации и других представительных органов работников. Условия осуществления и размеры стимулирующих выплат основываются на критериях и показателях качества и результативности работы, которые утверждаются положением "О порядке осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №108» г.Перми".

11. Другие вопросы оплаты труда

11.2. Иные выплаты – это выплаты, не зависящие напрямую от количества и качества труда, связанные с предоставлением социальных льгот и дополнительного материального обеспечения (единовременная материальная помощь).

11.3. Порядок установления, размеры и условия осуществления иных выплат работникам (кроме руководителя учреждения) определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений в соответствии с действующим законодательством. Порядок установления, размеры и условия осуществления иных выплат руководителю учреждения определяются правовым актом департамента образования администрации города Перми, регламентирующим выплаты стимулирующего характера и иные выплаты руководителям муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, и выплачиваются в пределах установленного пунктом 6.5 настоящего Положения предельного уровня

соотношения заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате педагогических работников или работников, непосредственно осуществляющих основную деятельность этого учреждения.

11.4. Единовременная материальная помощь оказывается на основании письменного заявления работника учреждения.

11.5. При осуществлении учреждением деятельности, приносящей доход (по видам деятельности, установленным уставом учреждения), руководителю учреждения устанавливается вознаграждение. Размер вознаграждения устанавливается приказом начальника департамента образования администрации города Перми до 10% от дохода, полученного и направленного на оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством, за исключением сумм страховых взносов во внебюджетные фонды. При расчете вознаграждения учитываются доходы, полученные от оказания платных услуг, за исключением услуги по организации питания. Выплата производится в пределах средств от осуществления этой деятельности с учетом установленного пунктом 6.5 настоящего Положения предельного уровня соотношения заработной платы руководителя учреждения к среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений города Перми.

11.6. Вопросы распределения иных выплат утверждаются положением "О порядке осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №108» г.Перми".

Порядок формирования и распределения фонда оплаты труда образовательных учреждений, расчета заработной платы работников образовательных учреждений города Перми, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

1.1. Фонд оплаты труда образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – учреждение), рассчитывается исходя из:

расчетные показатели на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях на 1 ребенка в год

количества обучающихся в учреждении на дату, установленную для сдачи статистической отчетности для образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

1.2. Доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителей) устанавливается в объеме не менее 65% фонда оплаты труда учреждения.

1.3. Доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно не осуществляющих образовательный процесс, руководителей, учебно-вспомогательного персонала, административного персонала, рабочих устанавливается в объеме не более 35% фонда оплаты труда учреждения.

1.4. Стимулирующая часть оплаты труда работников учреждения, составляющая не менее 30% заработной платы, направлена на повышение мотивации работников к качественному труду посредством обеспечения взаимосвязи между результатами труда и доходом работника. Порядок распределения стимулирующей части определен в разделе 10 Положения об оплате труда.

1.5. Доля фонда оплаты труда работников, отнесенных к группе «руководители учреждения» (директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер), от фонда оплаты труда учреждения не должна превышать следующих предельных размеров"

Категория учреждения	Предельная доля фонда оплаты труда
Общеобразовательные учреждения с контингентом:	
до 750 обучающихся	22%
более 751 обучающегося	18%
Специальные (коррекционные) учреждения с контингентом:	
до 750 обучающихся	18%

2. Заработная плата педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителей)

2.1. Заработная плата (оплата труда) педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителей), устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, стоимости ученико-часа, компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Заработная плата учителей (ЗПу) состоит из базовой (БЧу) и стимулирующей (СЧу) частей и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ЗПу} = \text{БЧу} + \text{СЧу}$$

2.3. Базовая часть (БЧу) заработной платы учителя состоит из базовой основной части (БЧОу) и базовой специальной части (БЧСу), рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{БЧу} = \text{БЧОу} + \text{БЧСу}$$

2.4. Доля базовой части заработной платы учителей состоит из основной части (ФОТо) и специальной части (ФОТсп).

2.5. Объем основной части составляет не менее 70% базовой части, объем специальной части составляет не более 30% базовой части фонда оплаты труда учителей.

2.6. Заработная плата учителей рассчитывается как сумма заработных плат по каждому предмету в каждом классе, в котором ведется преподавание. Если учитель преподает несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

2.7. По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается полная численность учащихся класса без деления его на группы.

2.8. Основная часть базовой части фонда оплаты труда учреждения для учителей распределяется исходя из стоимости ученико-часа, учебной нагрузки учителя и численности учащихся в классе с учетом размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.9. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда учителей обеспечивает:

осуществление компенсационных выплат в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на всю заработную плату),

осуществление гарантированных выплат (доплата за классное руководство, за руководство школьным методическим объединением).

Порядок установления выплат компенсационного характера определен в разделе 9 Положения.

2.10. Определение размера заработной платы учителя.

2.10.1. Базовая основная часть заработной платы учителя (БЧОу) рассчитывается исходя из стоимости ученико-часа, учебной нагрузки учителя по каждому предмету в неделю согласно учебному плану и численности учащихся в классе с учетом коэффициента сложности предмета и коэффициентов, учитывающих педагогический стаж, квалификационную категорию, ученую степень, государственную или отраслевую награду, специфику работы учителя по следующей формуле:

$$\text{БЧОу} = (\text{Суч}_1 \times \text{У}_1 \times \text{Чн}_1 + \text{Суч}_2 \times \text{У}_2 \times \text{Чн}_2 + \dots + \text{Суч}_n \times \text{У}_n \times \text{Чн}_n) \times 4,345, \text{ где:}$$

Суч_n - стоимость ученико-часа по конкретным предметам,

У_n - количество учеников в классе,

Чн_n - учебная нагрузка учителя по предметам в неделю,

4,345 - среднее количество недель в месяце,

n - конкретный предмет в конкретном классе.

2.10.2. При индивидуальном обучении обучающегося на дому заработная плата учителя, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{БЧОио} = \text{Суч} \times \text{У}_{\text{сн}} \times \text{Чн} \times 4,345, \text{ где:}$$

БЧОио - базовая основная часть заработной платы учителя, осуществляющего учебный процесс при индивидуальной форме обучения,

Суч - стоимость ученико-часа по конкретному предмету,

$\text{У}_{\text{сн}}$ - условный коэффициент, соответствующий половине нормативной наполняемости класса,

Чн_n - учебная нагрузка учителя по предметам в неделю,

4,345 - среднее количество недель в месяце.

2.10.3. Стоимость ученико-часа (Суч_n) определяется исходя из базовой единицы, повышающих коэффициентов и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Суч}_n = \text{Б} \times (1 + \text{Ксп} + \text{Ко} + \text{Кк} + \text{Кн} + \text{Ку} + \text{Кс}), \text{ где:}$$

Б - базовая единица,

Ксп - коэффициент сложности предмета,

Кст - коэффициент за стаж педагогической работы,

Кк - коэффициент, учитывающий квалификационную категорию,

Кн - коэффициент за государственную награду (за работу в сфере образования) или отраслевую награду (за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации,

Ку - коэффициент за ученую степень,

Кс - коэффициент за специфику работы.

2.10.4. Под базовой единицей понимается доля стоимости образовательной услуги в части фонда оплаты труда, приходящаяся на 1 ученика за 1 учебный час. Базовая единица рассчитывается отдельно для каждого образовательного учреждения по следующей формуле:

$$Б = \frac{\text{ФОТо}}{\left(\sum_{i=1}^p (КП_i \times Y_1 \times Ч_{Н_1} + КП_i \times Y_2 \times Ч_{Н_2} + \dots + КП_{in} \times Y_n \times Ч_{Н_n}) \right)} \times 52,14$$

, где:

ФОТо - основная часть базовой части годового фонда оплаты труда учреждения для учителей,

52,14 - количество недель в году,

p - количество учителей,

$КП_{in}$ - сумма повышающих коэффициентов для i-го учителя,

где $КП_i = (1 + К_{сп} + К_{ст} + К_o + К_k + К_n + К_y + К_c)$, где:

Y_n - количество учеников в классе,

$Ч_{Н_n}$ - учебная нагрузка учителя по предметам в неделю.

2.10.5. Повышающие коэффициенты.

Коэффициент сложности предмета устанавливается в следующих размерах:

I группа предметов (коэффициент сложности - 0,15): русский язык, математика, 1 и 4 классы начальной школы, технология.

II группа предметов (коэффициент сложности - 0,13): 2 и 3 классы начальной школы, история, литература, иностранный язык, обществознание, право, химия, физика, биология, естествознание, природоведение, география.

III группа предметов (коэффициент сложности - 0,12): экономика, физкультура, технология.

IV группа предметов (коэффициент сложности - 0,11): ИЗО, музыка, ОБЖ, черчение, астрономия.

Примечание: для учителей-предметников, осуществляющих учебный процесс в начальной школе, коэффициент сложности предмета устанавливается в соответствии с группой предметов начальной школы.

Основные параметры, учтенные в коэффициентах сложности предмета:

- наличие предмета в перечне предметов государственной (итоговой) аттестации, осуществляемой в форме единого государственного экзамена,
- дополнительная нагрузка на педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (литература, история, обществознание, география),
- большие временные затраты при подготовке к уроку,
- необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, дидактического материала,
- возрастные особенности учащихся (начальная школа),
- физиологические особенности обучающихся,
- проверка письменных работ,
- заведование инфраструктурой (использование специализированных кабинетов),
- проведение занятий на открытом воздухе.

Коэффициент за стаж педагогической работы устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,20	0,10	0,15	0,20	0,25

Стаж педагогической работы исчисляется в соответствии с перечнем учебных заведений, учреждений, организации и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников в соответствии с действующим законодательством.

Коэффициент, учитывающий квалификационную категорию, устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Квалификационная категория			Статус
	II категория	I категория	высшая категория	педагог-исследователь
Размеры коэффициентов	0,10	0,20	0,30	0,30

Коэффициент устанавливается при наличии приказа соответствующего органа управления образования.

Коэффициент за государственную награду (за работу в сфере образования) или отраслевую награду (за исключением почетных грамот Министерства образования и науки Российской Федерации) устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Государственная награда	Отраслевая награда
Размеры коэффициентов	0,10	0,05

Коэффициент устанавливается при наличии подтверждающего документа. При нескольких наградах доплата устанавливается за наличие одной награды (по максимальному размеру доплаты).

Коэффициент за ученую степень устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Ученая степень	
	кандидат наук	доктор наук
Размеры коэффициентов	0,10	0,20

Коэффициент устанавливается при наличии диплома, подтверждающего ученую степень.

2.10.6. Базовая специальная часть заработной платы учителя (БСЧу) рассчитывается по следующей формуле:

$БСЧу = K_v + K_{прочие}$, где:

K_v - компенсационные выплаты определяются в соответствии с разделом 9 Положения,

$K_{прочие}$ - доплата за классное руководство, руководство школьным методическим объединением (доплаты устанавливаются локальными актами

учреждения в абсолютных размерах или процентах к базовой основной части заработной платы).

2.10.7. Стимулирующая часть заработной платы учителя.

Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования. Порядок распределения стимулирующей части определен в разделе 10 Положения.

2.10.8. Выплаты иного характера определяются в соответствии с разделом 11 Положения.

2.11. Заработная плата учителей в период функционирования учреждения без детей рассчитывается исходя из заработной платы, установленной в момент тарификации.

3. Заработная плата руководителей учреждения

3.1. Заработная плата руководителя учреждения.

3.1.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается с учетом типа образовательного учреждения, продолжительности предоставления услуги и количества учащихся в соответствии с пунктами 6.1.2, 6.1.3 Положения.

3.1.2. Должностные оклады устанавливаются в следующих размерах:

Категория учреждения	Минимальный и максимальный должностные оклады, руб.	
Общеобразовательные учреждения:		
До 250 учащихся	10000	12000
От 251 до 500 учащихся	13000	15000
от 501 до 750 учащихся	14000	16000
От 751 до 1000 учащихся	15000	17000
Более 1001 учащегося	16000	20000

4.1.6. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты руководителю определяются в соответствии с разделами 9, 10, 11 Положения.

4.1.7. Предельный объем преподавательской работы, который может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, определяется в соответствии с трудовым законодательством учредителем (либо уполномоченным им органом), а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя) - руководителем учреждения.